МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ № 109 «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»

(наименование организации)

Федотова Екатерина Сергеевна

Подписан цифровой подписью: Федотова Екатерина Сергеевна
DN: C=RU, O="МБДОУ №109 "" Детский сад комбинированного вида"", CN=Федотова Екатерина Сергеевна, E=mdou109-kem@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2022.11.10 19:20:30+07'00'
Foxit PDF Reader Версия: 12.0.0

Номер документа	Дата составления
198/1	**30.08.2022г.**

ПРИКАЗ

Об организации питания детей МБДОУ № 109 «Детский сад комбинированного вида»

С целью организации сбалансированного рационального питания детей и сотрудников в учреждении, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в 2022-2023 учебном году

Приказываю:

1. Организовать питание детей в учреждении в соответствии с «Примерными 10-ти дневными меню для организации питания детей в возрасте от 1-х до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования», утверждённым Советом по питанию.

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующего ДОУ.

1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2020-2022-2023 учебный год (приложение №1).

2. Возложить ответственность за организацию питания на старшую медицинскую сестру Другову Анну Александровну.

3. Ответственному за питание Друговой А.А.:

3.1.Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:

- определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
- при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
- в конце меню ставить подписи старшей медсестры, заведующей хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующего.

3.3.Представлять меню для утверждения заведующему накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — шеф-повар, поварам, заведующему хозяйством:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность заведующая хозяйством О.Н. Долгополова, Л.В.Власова.

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ № 109 «Детский сад комбинированного вида» и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии старшей медицинской сестры Друговой А.А. или членов комиссии по питанию.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на старшую медицинскую сестру А.А.Другову.

6. Поварам:

Шитиковой Т.В.(шеф-повар), Ванюшина О.Н. (корпус №1),

Градовой Н.С., Папышева А.В.(корпус №2), необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и младшие воспитатели.

8.1. **Во время приема пищи детьми воспитателям и младшим воспитателям заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.**

9.Общий контроль за организацией питания оставляю за собой.

10.Ответственность за выполнение приказа возлагаю на:

старшую медицинскую сестру А.А.Другову;

завхозов Л.Д.Власову, О.Н.Долгополову.

Заведующий МБДОУ №109 «Детский сад комбинированного вида» _____/Е.С.Федотова/