



Логотип
ведомства

Название проекта

**Оптимизация процесса утреннего
приёма детей в ДОУ**

Автор Трошкова Людмила Геннадьевна

Паспорт проекта

«Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ»

Паспорт лин-проекта

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №109 «Детский сад комбинированного вида»

«Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ».


 Утверждаю:
 Заведующий
 МБДОУ №109
 «Детский сад комбинированного вида»
 Е.С. Федотова

Основные данные:			<u>Обоснование:</u>
<p>Заказчик: заведующий МБДОУ №109 Процесс: Утренний приём детей Границы процесса: от момента входа ребёнка в здание детского сада до захода в групповую комнату Руководитель лин-проекта: Трошкова Л.Г., ст.воспитатель. Команда лин-проекта: О.А. Кураса, С.Ю. Гусарова</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Длительный процесс утреннего приёма детей в ДОУ • Несогласованность действий взрослых в процессе утреннего приёма детей в ДОУ.
<u>Цели:</u>			<u>Сроки:</u>
<i>Наименование цели, ед.измерения.</i>	<i>Текущий показатель</i>	<i>Целевой показатель</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование паспорта лин-проекта (с 09.01 по 16.01.2023г.) 2. Картирование текущего состояния (с 17.01 по 03.02.2023г.) 3. Анализ проблем и потерь (06.02. по 10.02.2023г.). 4. Составление карты целевого состояния(с13.02. по 17.02.2023г.). 5. Разработка плана мероприятий (с 20.02. по 28.02.2023г.) 6. Защита плана мероприятий перед заказчиком (с 01.03 по 07.03.2023г.) 7. Внедрения улучшений (с 09.03 по 01.05.2023г.) 8. Мониторинг улучшений (с 02.05.. по 12.05.2023г.) 9. Закрытие лин-проекта (с 15.05. по 19.05.2023г.) 10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с 22.05 по 30.06.2023г.)
Сокращение времени на утренний приём детей в ДОУ, мин/на одного ребёнка	До 14 мин	До 5 мин	
<u>Эффекты:</u>			
-Согласованность действий взрослых в процессе утреннего приёма детей в ДОУ			

Команда проекта

Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ

Трошкова Людмила Геннадьевна

Кураса Оксана Алексеевна

Гусарова Светлана Юрьевна

Карта текущего состояния процесса

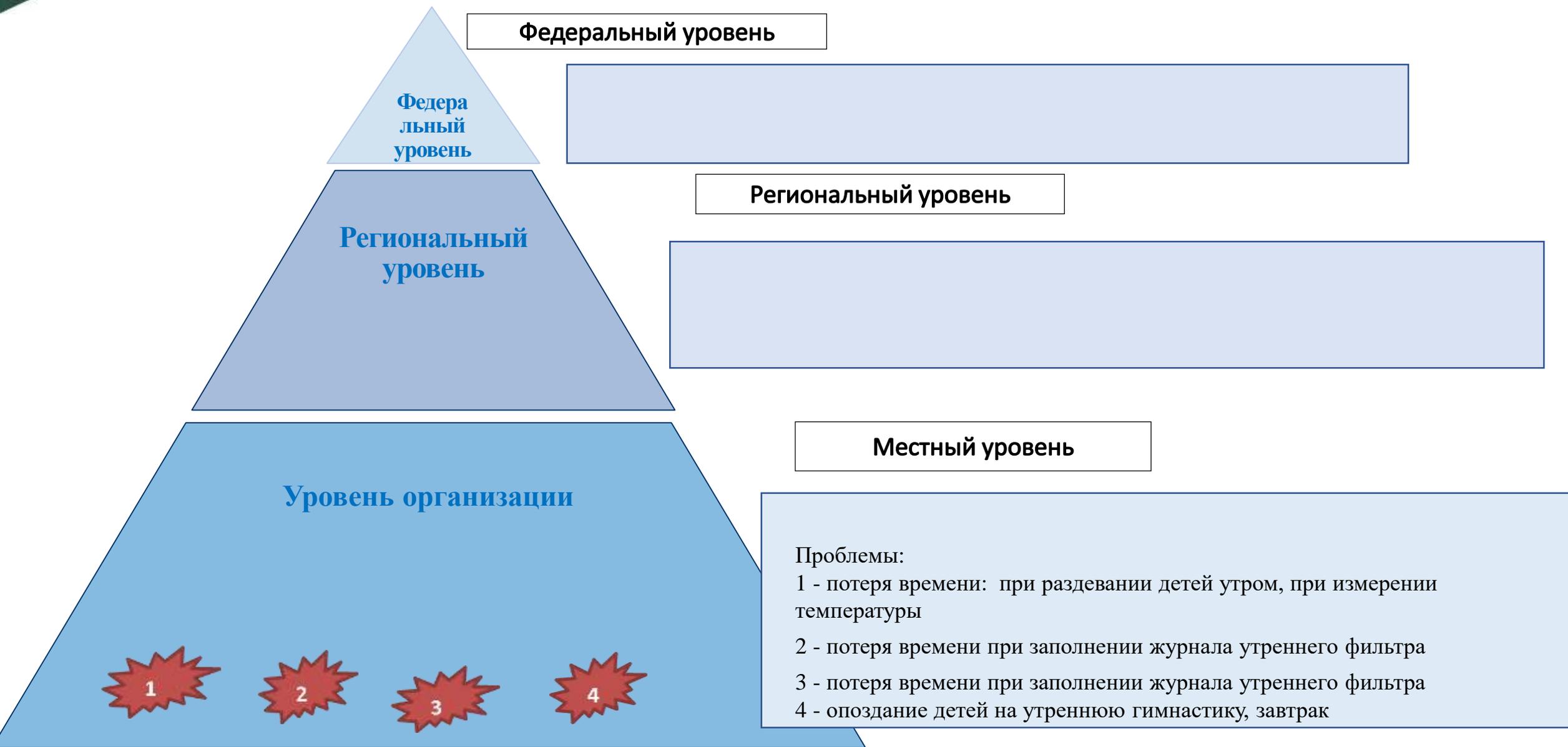
Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ

На 03.02.2023 г.

Участники образовательного процесса	Затраченное время
	14 мин.
Дети и родители 1. Вход в помещение. 2. Родители начинают раздевать детей. 3. Складывание одежды в шкаф, отвлечение на разговоры.	2 мин. 5 мин. 5 мин.
Родители и воспитатель 1. Родители передают ребенка в группу, обращение к воспитателю.	2 мин.

Пирамида проблем

Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ.



Карта целевого состояния процесса

Оптимизация процесса утреннего приёма детей в ДОУ

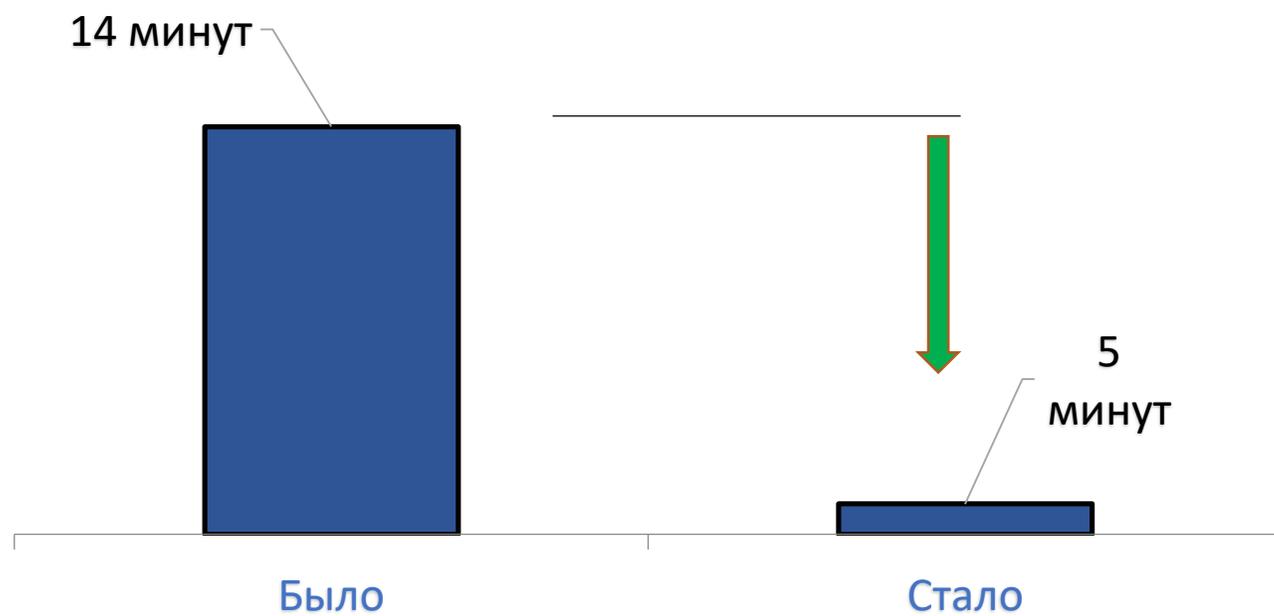
На 31.10.2022г.

Участники образовательного процесса	Затраченное время
Дети и родители 1.Вход в помещение. 2.Родители помогают детям переодеваться. 3.Складывание одежды в шкаф.	1 мин. 2 мин. 1 мин.
Родители и воспитатель Передача ребенка воспитателю.	1 мин.

План мероприятий по устранению проблем

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информирование родителей на собрании «Соблюдение режима дня в ДОУ»	20.02.23 г.	Воспитатели
2. Разработка алгоритма раздевания детей в детском саду	21.02.23 – 23.02.23 г.	Воспитатели
3. Разработка алгоритма раскладывания вещей в шкафчиках	24.02.23-25.02.23 г.	Воспитатели
4. Сокращение объема заполняемой информации в журнале утреннего фильтра	01.03.23 – 06.03.23 г.	Воспитатели
5. Сокращение времени измерения температуры при приеме детей	05.03.23 г.	Воспитатели
6. Введение модели по привитию у дошкольников навыков самообслуживания	09.03.23 - 01.05.2023	Воспитатели

Достигнутые результаты



Визуализация (фотографии «Было» – «Стало»)

«Было»



«Стало»



Визуализация (фотографии «Было» – «Стало»)

«Было»



«Стало»





Спасибо за внимание!

